



Your project deserves it.

[WWW.WIWA.DE](http://WWW.WIWA.DE)

Als weltweit orientiertes, mittelständiges Unternehmen in der Beschichtungs- und Fördertechnik mit rund 140 Mitarbeitern in Lahnau und Aßlar zählen wir zu den ersten Adressen in unserer Branche.

Um unser Team zu erweitern, suchen wir für eine langfristige Zusammenarbeit **schnellstmöglich** einen:

## Mitarbeiter Technische Dokumentation (m/w/d)

Die Tätigkeit ist in Vollzeit zu besetzen.

### Ihre Aufgaben:

- Erstellen und Pflege technischer Dokumentation für Standard- und kundenspezifische Maschinen und Anlagen anhand interner Standards
- Anforderung und Zuordnung von Lieferantendokumentationen
- Berücksichtigung von normativen Dokumentationsanforderungen und deren Änderungen
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen, Kunden und Lieferanten

### Ihr Profil:

- Technische, kaufmännische oder sprachliche Ausbildung mit gutem technischen Grundverständnis
- Kenntnisse in Konformitätsverfahren (CE u.a.)
- Erfahrung im Umgang mit LaTeX, Solid Works Composer, git, CAD
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Motivierte, team- und kundenorientierte Persönlichkeit
- Selbständiger, zuverlässiger und präziser Arbeitsstil
- Strukturiertes und analytisches Denken

### Unser Angebot:

- Sie arbeiten in einem inhabergeführten Familienunternehmen mit flachen Hierarchien und tauschen sich regelmäßig mit Teamkollegen und Vorgesetzten aus.
- Eine unbefristete Festanstellung in einem wachstumsstarken Unternehmen
- Leistungsgerechte Entlohnung (inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld)
- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Möglichkeit zum Mobilen Arbeiten gegeben
- Schulungsmaßnahmen zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Zusätzliche umfangreiche Sozialleistungen (Mehr dazu unter [www.wiwa.de/unternehmen/karriere](http://www.wiwa.de/unternehmen/karriere))

**Der freie Platz in unserem Team könnte Ihrer sein – Jetzt bewerben!**

Bitte reichen Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen, online unter der E-Mail [bewerbung@wiwa.de](mailto:bewerbung@wiwa.de) ein.  
Ihre Ansprechpartnerin: Denise Schlegel, Personalreferentin, Tel. +49 64 41 / 609-2202